

**STATUT
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W LUBOMI**

Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubomi zwany dalej „Ośrodkiem”
działa na podstawie:

**ROZDZIAŁ I
Postanowienia ogólne**

§ 1

- 1 Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubomi zwany dalej OPS jest jednostką budżetową organizacyjną Gminy, utworzoną celem realizacji własnych i zleconych gminie zadań z zakresu pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego oraz zadań przekazanych przez odpowiednie ustawy, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy.
- 2 Ośrodek działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:
 - 1) uchwały Gminnej Rady Narodowej w Lubomi Nr IX/49/90 z dnia 26 lutego 1990 r. – w sprawie powołania Ośrodka Pomocy Społecznej na terenie Gminy Lubomia;
 - 2) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
 - 3) ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2009 r. Nr 175 poz. 1362 z późn. zm.);
 - 4) ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.);
 - 5) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tj. Dz. U. z 2009r. Nr 1, poz.7 z późn. zm.);
 - 6) ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.);
 - 7) ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 149, poz. 887);
 - 8) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.);
 - 9) innych właściwych aktów prawnych;
 - 10) niniejszego statutu.

§ 2

Siedzibą i terenem działania Ośrodka Pomocy Społecznej jest gmina Lubomia.

§ 3

Bieżący nadzór nad działalnością OPS sprawuje Wójt Gminy.

ROZDZIAŁ II

Zakres działalności:

§ 4

- 1 Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje własne i zlecone gminie zadania z zakresu pomocy społecznej polegające w szczególności na:
 - 1 przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawami świadczeń;
 - 2 pracy socjalnej;
 - 3) prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej;
 - 4 analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
 - 5 realizacji zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
 - 6 rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.
- 2 Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje zadania własne gminy zgodnie z wymaganiami ustawowymi oraz zadaniami określonymi przez Radę Gminy, natomiast zadania zlecone z ustaleniami przekazanymi przez administrację rządową.

§ 5

W ramach zadań określonych w § 4 ust. 1 OPS wykonuje:

1. Zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym do których należy:
 - 1 opracowywanie i realizowanie gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
 - 2 sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej,
 - 3 udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
 - 4 przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
 - 5 przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych oraz specjalnych zasiłków celowych,
 - 6 przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
 - 7 przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym w Narodowym Funduszu Zdrowia,
 - 8 przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowego,
 - 9 opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,

- 10 praca socjalna,
- 11 organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 12 prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego,
- 13 tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,
- 14 dożywanie dzieci,
- 15 sprawienie pogrzebu w tym osobom bezdomnym,
- 16 kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca Gminy w tym domu, sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej wojewodzie, również w wersji elektronicznej z zastosowaniem systemu informatycznego, utworzenie i utrzymywanie Ośrodka Pomocy Społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników.

2. Zadania własne gminy, do których należy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie świadczeń pieniężnych przewidzianych ustawą o pomocy społecznej: m.in. zasiłków celowych, specjalnych zasiłków celowych, zasiłków okresowych,
- 2) przyznawanie pomocy w naturze,
- 3) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizację programów osłonowych.

3. Zadania zlecone z zakresu administracji rządowej realizowane przez gminę, do których należy:

- 1 przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- 2 opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- 3 przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- 4 realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.

4. Zadania wynikające z innych ustaw, które realizuje Ośrodek Pomocy Społecznej:

- 1 przyznawanie i wypłacanie zasiłków rodzinnych i dodatków do zasiłku rodzinnego tj:
 - urodzenia dziecka,
 - opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego,
 - samotnego wychowania dziecka,
 - wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej,
 - kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego,
 - rozpoczęcia roku szkolnego,
 - podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania.
- 2 przyznawanie i wypłacanie jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka,
- 3 przyznawanie i wypłacanie świadczeń opiekuńczych tj:
 - zasiłku pielęgnacyjnego,
 - świadczenia pielęgnacyjnego.
- 4 opłacanie składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe od kwoty świadczenia pielęgnacyjnego,
- 5 opłacanie składki zdrowotnej,

- 6 prowadzenie postępowania w sprawie dłużników alimentacyjnych oraz spraw z zakresu pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
- 7 prowadzenie organizacji pracy z rodziną oraz ponoszenie kosztów z tytułu realizacji tego zadania,
- 8 realizacji projektów unijnych,
- 9 sporządzania sprawozdań rzeczowo-finansowych dotyczących zadań realizowanych ze środków budżetu państwa

§ 6

1. Zadania z zakresu pomocy społecznej Ośrodek realizuje we współpracy z działającymi na terenie gminy instytucjami, organizacjami społecznymi, Kościołem Katolickim, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi.
2. W zakresie realizacji zadań Ośrodek Pomocy Społecznej współdziała z Samorządem Wojewódzkim i Powiatowym oraz z administracją rządową w województwie ustalając sposób realizacji tych zadań.
3. Ośrodek Pomocy Społecznej przy realizacji zadań współpracuje także z jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej i innymi instytucjami w zakresie pomocy społecznej spoza terenu gminy.

§ 7

Ośrodek dokonuje remontów i inwestycji służących do wykonania zadań oraz prawidłowego funkcjonowania OPS-u, w zakresie ustalonym przez Radę Gminy, Wójta Gminy.

Rozdział III

Organizacja i zarządzanie

§ 8

1. Ośrodkiem kieruje Kierownik, który odpowiada za całokształt działalności jednostki.
2. Kierownik działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Wójta Gminy.
3. Do czynności przekraczających zakres określony w udzielonym pełnomocnictwie wymagana jest odrębna zgoda Wójta Gminy.
4. Kierownik zatrudniony jest na podstawie umowy o pracę przez Wójta Gminy.
5. Zwierzchnikiem służbowym Kierownika jest Wójt Gminy.
6. Pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej zatrudnia i zwalnia Kierownik OPS-u.

7. W przypadku nieobecności Kierownika pracą Ośrodka kieruje i za podejmowane czynności jest odpowiedzialny zastępca kierownika Ośrodka, a w razie jego nieobecności - wytypowany przez Kierownika pracownik Ośrodka.

§ 9

1. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej odpowiada przed Radą Gminy za właściwą realizację przypisanych Ośrodkowi zadań oraz za prawidłowe wykorzystanie powierzonych OPS-owi środków finansowo-rzeczowych.
2. Kierownik OPS składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 10

1. Do obowiązków i uprawnień Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej należy w szczególności:
 - 1) zapewnienie właściwej organizacji pracy,
 - 2) dokonywanie podziału zadań dla poszczególnych stanowisk pracy,
 - 3) wykonywanie czynności wynikających ze stosunku pracy w stosunku do osób zatrudnionych w OPS,
 - 4) nadzór organizacyjny i służbowy nad zatrudnionymi w Ośrodku pracownikami,
 - 5) podejmowanie koniecznych decyzji w sprawach dotyczących merytorycznej działalności OPS.

§ 11

Ośrodek Pomocy Społecznej wykonuje swoje zadania poprzez osoby zatrudnione na wyodrębnionych stanowiskach pracy.

§ 12

Strukturę wewnętrzną Ośrodka Pomocy Społecznej oraz zasady jego funkcjonowania określa Kierownik w drodze Regulaminu organizacyjnego, zatwierdzonego przez Wójta Gminy.

§ 13

Rada Gminy uchwała zasady odpłatności za świadczenia z zakresu pomocy społecznej realizowane przez OPS, w zakresie wskazanym przez ustawę o pomocy społecznej.

Rozdział IV

Gospodarka finansowa i mienia.

§ 14

- 1 Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach obowiązujących w samorządowych jednostkach budżetowych.
- 2 Ośrodek Pomocy Społecznej posiada odrębny rachunek bankowy.

§ 15

Działalność OPS jest finansowana w zakresie zadań własnych ze środków budżetu Gminy oraz w zakresie zadań zleconych ze środków przekazywanych przez administrację rządową na ich realizację.

§ 16

Ośrodek może korzystać ze środków pozabudżetowych tj. może przyjmować i dysponować darami rzeczowymi oraz innymi świadczeniami społecznymi, które winny być przeznaczone na cele wskazane przez ofiarodawcę.

§ 17

Podstawę gospodarki finansowej OPS jest roczny plan finansowy uchwalony przez Radę Gminy.

§ 18

W zakresie prowadzenia gospodarki finansowej oraz gospodarowania powierzonym mieniem Ośrodek kieruje się zasadami rzetelności, efektywności i celowości ich wykorzystania.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 19

Ośrodek Pomocy Społecznej działa na majątku Gminy.

§ 20

Statut Ośrodkowi Pomocy Społecznej nadaje Rada Gminy.

§ 21

Zmiana postanowień Statutu wymaga zachowania trybu określonego dla jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady Gminy Lubomia mgr Roman Bizoń

opracował: Kierownik OPS Lubomia mgr Irena Koczwarą

